

пгт. Павловский

" 30 " марта 2022.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа», далее именуемое "Заказчик", в лице директора Менькиной Надежды Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна, далее именуемая "Исполнитель", в лице Бурдиной Елены Дмитриевны действующий на основании свидетельства ОГРНИП 305594713400038 выданного 14.05.2005 года, с другой стороны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили по итогам проведения конкурса с ограниченным участием (протокола подведения итогов от 17.03.2020 г.) настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. В рамках указанной деятельности Исполнитель должен совершить следующие действия:

- **питание обучающихся из многодетных малоимущих, малоимущих семей** на основании ст. 18.8 Закона Пермской области от 9 сентября 1996 года № 533 – 83 «Об охране семьи, материнства и детства» за счет средств краевого бюджета;

- **питание детей во время оздоровления и отдыха** на основании постановления Правительства Пермского края от 05.12.2019 № 885-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 7 марта 2019 г. № 143-п «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» за счет средств краевого бюджета и платы родителей (законных представителей);

- **питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** на основании постановления администрации Очерского муниципального района № 571 от 05.10.2017 г. «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных образовательных организациях Очерского муниципального района».

1.3. Условие Контракта об объеме услуг может быть изменено, если по предложению Заказчика предусмотренный Контрактом объем услуг увеличивается или уменьшается не более чем на 10%.

1.4. Исполнитель оказывает услуги в месте фактического нахождения Заказчика: Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, ул. Октябрьская, 40.

1.4. В период оказания услуги предусмотрено внедрение локальной автоматизированной системы расчетов за «комплексное питание» и «питание по свободному выбору» с помощью не банковских, бесконтактных карт учащихся стандарта Mifare.

2. Качество услуг

2.1. Гарантия качества:

2.1.1. Организовывать рациональное горячее питание надлежащего качества, в соответствии с требованиями СанПиН, ТОТУ «Роспотребнадзор», в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

2.1.2. Оказывать услуги в соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Федеральному закону от 20.01.2000г. №29 ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов». Срок годности исчисляется с момента изготовления блюда в соответствии с ГОСТ и ТУ.

2.2. Качество услуг должно соответствовать:

2.2.1 Требованиям, установленным Техническим заданием аукционной документации (Приложение 1 к контракту).

2.2.2. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков услуг Исполнитель обязан устранить такие недостатки в срок, указанный в требовании.

3. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Цена услуг (цена Контракта) составляет 6232600 (Шесть миллионов двести тридцать две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек без НДС.

3.2. Цена Контракта включает расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней, приобретение материалов, необходимых для оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся.

3.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

3.4. Источник финансирования: за счет средств краевого бюджета и средств родителей (законных представителей)

3.5. Оплата услуг производится Заказчиком ежемесячно на основании подписанных Сторонами акта о приёмке оказанных услуг, на основании счёта-фактуры (счёта), представленного Исполнителем в течение 30 дней, но не позднее 31.12.2020г. - по 1 этапу, 31.12.2021г. - по 2 этапу, 31.12.2022г. - по 3 этапу.

3.6. Расчеты по Контракту осуществляются в безналичной форме платежными поручениями.

3.7. Заказчик производит оплату на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и подписанного сторонами без замечаний акта об оказании услуг.

3.8. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

4. Сроки и условия оказания услуг

4.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Контрактом, в следующие сроки:

- начальный с апреля 2020г.;

- конечный по "31 декабря 2022 г.

4.2. Исполнитель оказывает услуги по этапам в следующие сроки:

1 этап: с апреля 2020 года по 31.12.2020 года, стоимость этапа – 1640652,60 (Один миллион шестьсот сорок тысяч шестьсот пятьдесят два рубля 60 копеек)

2 этап: с января 2021года по 31 декабря 2021 года – 2295973,70 (Два миллиона двести девяносто пять тысяч девятьсот семьдесят три рубля 70 копеек);

3 этап: с января 2022 года по 31декабря 2022 года – 2295973,70 (Два миллиона двести девяносто пять тысяч девятьсот семьдесят три рубля 70 копеек);

4.3. Материалы и оборудование для оказания услуг.

4.3.1. Все оборудование находящееся на балансе образовательного учреждения, необходимое для оказания услуг, предоставляет Заказчик в соответствии с Приложением № 2 к Контракту ("Перечень оборудования для оказания услуг"). Оборудование подлежит передаче Исполнителю по акту сдачи-приемки в срок до 01 апреля 2020 года.

4.3.2. Исполнитель обязуется вернуть оборудование, предоставленное Заказчиком, с 27 декабря по 31 декабря 2022 года.

4.3.3 Исполнитель несет ответственность за сохранность предоставленных Заказчиком оборудования или иного имущества, оказавшегося во владении Исполнителя в связи с исполнением Контракта. В случае порчи имущества и (или) оборудования, т.е. непригодности для дальнейшего использования Исполнитель осуществляет замену имущества и (или) оборудования аналогичным за свой счет.

4.4. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику по запросу достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

4.5. Услуги оказываются для обучающихся детей ежедневно в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

4.6. Количество дней питания обучающихся по заявке Заказчика на конкретную дату указывается в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) к настоящему Контракту;

4.7. Подтверждение факта оказания и приемки услуг:

4.7.1. Факт оказания услуг Исполнителем и принятия их Заказчиком должен быть подтвержден актом об оказании услуг, подписанным обеими сторонами.

4.7.2. Акт об оказании услуг составляется ежемесячно на протяжении всего исполнения Контракта.

4.7.3. Заказчик принимает услуги, если они соответствуют условиям Контракта.

4.7.4. Акт об оказании услуг должен быть подписан Заказчиком в течение 3-х рабочих дней с момента его получения от Исполнителя, если услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме, либо в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

4.7.5. В акте об оказании услуг должны содержаться следующие сведения: перечень предоставленных услуг и сведения об их объеме. Сумма подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного контракта.

5. Обеспечение исполнения контракта. Ответственность сторон.

5.1. Обеспечиваются следующие обязательства Исполнителя:

- 1) нарушение Исполнителем объемов и сроков оказания услуг;
- 2) Исполнитель в течение 2 календарных дней не приступает к исполнению Контракта;
- 3) несоблюдение Исполнителем требований по качеству оказания услуг, установленных контрактом и действующим законодательством;
- 4) Исполнитель не устраняет недостатки, в срок, который установил Заказчик, и во время оказания услуг Заказчику стало очевидно, что они не будут выполнены надлежащим образом.
- 5) отказ Исполнителя от исполнения обязательств по контракту;
- 6) расторжения контракта по вине Исполнителя;
- 7) иные возможные нарушения, вытекающие из условий контракта, заключенного между Исполнителем и Заказчиком.

5.2. Обязательства Исполнителя, указанные в данном пункте, обеспечиваются (безотзывной банковской гарантией, реквизиты / внесением денежных средств, реквизиты счета).

5.3. Сумма обеспечения контракта: 316180 руб. (Триста шестнадцать тысяч сто восемьдесят рублей), что составляет 5 % от предложенной цены Контракта. 311630,00

5.4. Срок обеспечения: с момента подписания контракта до окончания срока действия Контракта при условии надлежащего выполнения обязательств Исполнителем.

5.5. Заказчик обязуется возвращать денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения Контракта пропорционально выполненным объемам оказанных услуг по окончании 1-го этапа 2020г., 2-го этапа 2021г., 3-го этапа 2022г., не позднее 15 дней при условии ненадлежащего выполнения обязательств Исполнителем.

5.6. В случае предоставления Исполнителем банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения Контракта она должна соответствовать требованиям, установленным ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Обеспечивать обучающихся, находящихся в учебном учреждении качественным горячим питанием с разнообразным меню в соответствии с требованиями СанПиН;

6.1.2. Строго соблюдать и контролировать технологию приготовления пищи согласно технологическим нормативам, рецептурам блюд и кулинарных изделий для общеобразовательных и детских учреждений, в соответствии с нормативными актами РФ;

6.1.3. Использовать в приготовлении пищи продукты отечественного производства, которые должны быть сертифицированы и отвечать всем требованиям и нормам санитарного надзора;

6.1.4. При необходимости доукомплектовать пищеблок учреждения собственным технологическим оборудованием, кухонным инвентарем и посудой;

6.1.5. Принять по акту приема-передачи кухонный инвентарь, технологическое оборудование и бытовую технику, принадлежащие учреждению и использовать их в соответствии с нормами и правилами эксплуатации;

6.1.6. В соответствии с законодательством РФ проводить мероприятия по охране труда сотрудников и регулярно обеспечивать их спецодеждой;

6.1.7. Нести расходы по проведению обязательных (при приеме на работу) и периодических медосмотров и вакцинации работников пищеблока;

6.1.8. Обеспечивать за свой счет профилактический, гарантийный и текущий ремонт используемого технологического оборудования и бытовой техники на срок действия контракта;

6.1.9. Регулярно за свой счет обеспечивать пищеблок дезинфицирующими моющими и чистящими средствами;

6.1.10. Осуществлять своими силами доставку продуктов питания до учреждения на специализированном транспорте;

6.1.11. Обеспечивать соблюдение санитарных, противопожарных и иных норм и правил в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора и органов противопожарной безопасности.

6.1.12. Нести полную ответственность за технологический процесс (в том числе витаминизацию блюд) и качество приготовления пищи и нормы выхода продукта.

6.1.13. При приготовлении пищи обязаны соблюдать правила и нормы санитарного надзора в соответствии с нормативными актами. В соответствии с санитарными нормами и правилами, помещение столовой в образовательном учреждении должно являться закрытым помещением, без допуска в него посторонних лиц, кроме представителей Заказчика и контролирующих органов, включая представителей органов местного самоуправления.

6.1.14. Предоставлять Заказчику не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем следующие документы: копии всех меню-требований, накопительную ведомость, акт выполненных работ за отчетный месяц, утвержденное 10 – дневное меню (с периодичностью 1 раз в квартал), копии договоров (по мере их заключения).

6.1.15. Укомплектовать столовую квалифицированными кадрами, хорошо знающими особенности школьного питания, прошедшими специальную подготовку, аттестацию и медицинский осмотр в соответствии с обязательными требованиями нормативных документов.

6.1.16. Заключить договор с Заказчиком на возмещение затрат по коммунальным расходам (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) Установить приборы учета коммунальных расходов водоснабжение, водоотведение. Производить возмещение затрат по коммунальным расходам: электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия безналичным путем в течение 10 календарных дней со дня предоставления счета на возмещение коммунальных затрат Заказчиком.

6.1.17. Договор на оказание услуг по вывозу ЖБО и услуг по вывозу и захоронению ТБО заключить самостоятельно.

6.1.18. Закрепить локальным актом ответственных лиц за соблюдение обязательств Исполнителя по настоящему контракту.

6.1.19. Осуществлять выдачу готовой пищи только после проведения приемочного контроля готовой кулинарной продукции бракеражной комиссией в составе ответственного работника Исполнителя, ответственного представителя Заказчика, медицинского работника закрепленного за образовательным учреждением.

6.1.20. Совместно с медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением,

вести документацию по осуществлению входного контроля поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов и готовой кулинарной продукции, путем регистрации результатов контроля в бракеражных журналах.

6.1.21. Обеспечить полную сохранность переданного оборудования. В случае выхода из строя технологического и иного оборудования по вине сотрудников обслуживающей организации, текущий ремонт проводится своевременно за счет обслуживающей организации. Принятое по акту - приема передачи помещения, оборудование, инвентарь должно быть возвращено Исполнителем Заказчику в полном объеме.

6.1.22. Присутствовать лично в работе комиссии при приемке образовательных учреждений к летнему оздоровлению и к новому учебному году и предоставлять необходимую документацию.

6.1.23. Производить оплату штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Контракта.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта об оказании услуг по настоящему Контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

6.2.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с подписанным актом об оказании услуг.

6.3. Заказчик (получатель услуг) обязан:

6.3.1. Оплачивать услуги по организации питания в соответствии с условиями настоящего контракта.

6.3.2. Предоставлять Исполнителю своевременно заявки на питание обучающихся.

6.3.3. Нести расходы по оплате налога на имущество пищеблока.

6.3.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

6.4. Заказчик вправе:

6.4.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.4.2. Требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.4.3. Требовать своевременного предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязанностей по настоящему Контракту.

6.4.4. В случае необходимости, привлекать специалистов, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы оказанных услуг, а также отчетной документации.

6.4.5. Проверять соблюдение сроков совершения действий при оказании услуг срокам, установленным в Техническом задании, а также качество оказанных услуг, в любое время.

6.4.6. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Контракта.

6.4.7. Запрашивать у Исполнителя любую относящуюся к предмету Контракта документацию и информацию.

6.4.8. Заказчик вправе вернуть готовую продукцию в случае некачественного приготовления (по первичным признакам: вкус, запах и сертификатам соответствия). При этом издержки несет Исполнитель за свой счет.

6.5. Взыскание неустойки с Исполнителя

6.5.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем контрактных обязательств Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем. Пеня определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена Контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по Контракту, определяемая на основании акта об оказании услуг, в том числе отдельных этапов исполнения Контракта;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{ЦБ} \times ДП,$$

где:

$С_{ЦБ}$ - размер ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = (ДП/ДК) \times 100\%,$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по Контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50%, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100%, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на дату уплаты пени.

При К, равном 100% и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на дату уплаты пени.

6.5.3. В Контакте может быть предусмотрен повышенный размер пени для отдельных видов нарушений обязательств.

6.5.4. В случае нарушения начального или конечного либо промежуточного срока оказания услуг Исполнитель уплачивает пени в размере _____ от _____ за каждый день просрочки.

6.5.5. В случае просрочки устранения недостатков оказанных услуг Исполнитель уплачивает пени в размере _____ от _____ за каждый день просрочки.

6.5.6. За ненадлежащее исполнение предусмотренных Контактом обязательств, исключая просрочку исполнения, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 316180,00 (Триста шестнадцать тысяч сто восемьдесят рублей)¹.

6.5.7. В случае нарушения Исполнителем обязательств по Контакту Заказчик вправе зачесть начисленную за данное нарушение неустойку в счет суммы, внесенной Исполнителем в качестве обеспечения исполнения своих обязательств по Контакту. Заявление о зачете направляется Исполнителю (срок и способ передачи заявления).

6.6. Взыскание неустойки с Заказчика

6.6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком контрактных обязательств Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.6.2. Пеня начисляется Заказчику за каждый день просрочки исполнения предусмотренного Контактом обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Контактом срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается как одна трехсотая действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования ЦБ РФ от не уплаченной в срок суммы.

6.6.3. В случае просрочки оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней, рассчитанных в соответствии с Контактом.

6.6.4. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком предусмотренных Контактом обязательств, за исключением просрочки исполнения, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 5000 (Пять тысяч) рублей.²

6.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.8. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7. Расторжение контракта

7.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон или по решению суда.

7.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контакте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контакте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается

¹ В соответствии с п.3 ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ШТРАФА, НАЧИСЛЯЕМОГО В СЛУЧАЕ НАДАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗЧИКОМ, НЕИСПОЛНЕНИЯ ИЛИ НАДАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОНТРАКТОМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРОСРОЧКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАКАЗЧИКОМ, ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ))(в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 N 1011), Утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042

² В соответствии с п.3 ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ШТРАФА, НАЧИСЛЯЕМОГО В СЛУЧАЕ НАДАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗЧИКОМ, НЕИСПОЛНЕНИЯ ИЛИ НАДАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ) ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОНТРАКТОМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРОСРОЧКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАКАЗЧИКОМ, ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ))(в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 N 1011), Утвержденного Постановлением Правительства РФ от

дата по истечении 30 дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

7.4. Решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

7.6. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.7. В случае нарушения Исполнителем любого из сроков оказания услуг более чем на один рабочий день или более одного раза в период действия Контракта Заказчик вправе потребовать его расторжения.

7.8. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты услуг (внесения платежей) более чем на один рабочий день или более одного раза в период действия Контракта Исполнитель вправе потребовать его расторжения.

8. Разрешение споров

8.1. Претензионный (досудебный) порядок разрешения споров

8.2. До предъявления иска, вытекающего из Контракта, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.4. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Контракта. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.5. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение пяти дней с момента получения претензии.

8.6. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8.7. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в Арбитражном суде.

9. Заключительные положения

9.1. Контракт, подписанный сторонами в соответствии с ч. 7 ст. 70 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, считается заключенным с момента размещения в единой информационной системе.

9.2. Контракт действует до "31" декабря 2022 г.

9.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Контракт связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов (за исключением сообщений (документов), для которых законом либо Контрактом предусмотрен специальный способ направления):

- ▲ заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ▲ электронной почтой;
- ▲ факсом.

9.4. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Контрактом способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

9.5. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Контракта "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

9.6. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Контракту влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю.

9.7. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.



9.8. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ (дополнительно Стороны вправе оформить Контракт в письменном виде в 2 (двух)

экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и Контракт, заключенный в электронной форме).

Перечень приложений к Контракту

- Приложение № 1 Техническое задание
- Приложение № 2 Акт приема – передачи
- Приложение № 3 График платежей
- Приложение № 4 Договор безвозмездного пользования нежилым помещением

Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт.Павловский, ул.Октябрьская,40</p> <p>Адрес для направления корреспонденции: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт.Павловский, ул.Октябрьская,40</p> <p>Телефон: 8 34278 3-35-89</p> <p>Факс: 8 34278 3-36-98</p> <p>Электронная почта: pav.och@mail.ru</p> <p>ОГРН 1025902375620</p> <p>ИНН 5947010180 КПП 594701001</p> <p>л/с 20246Е58200</p> <p>в УФК по Пермскому краю (УФ и НП администрации района, МБОУ «Павловская СОШ»)</p> <p>р/с 40701810465771300376</p> <p>в Отделение Пермь, г.Пермь БИК 045773001</p>	<p>Наименование: Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) / Место жительства: 617140, Пермский край, г.Очер, ул.Луначарского, д.9</p> <p>Адрес для направления корреспонденции: 617140, Пермский край, г. Очер, ул. Советская, д.26</p> <p>Телефон: 8(34278)35350, 89024772499</p> <p>Факс</p> <p>Электронная почта</p> <p>ОГРН (ОГРНИП): 305594713400038</p> <p>ИНН: 594701106660</p> <p>(КПП)</p> <p>Р/с 40802810401280001058</p> <p>В Филиал ПАО «Банк УРАЛСИБ» в г. Уфа</p> <p>К/с 301018106000000000770</p> <p>БИК 048073770</p>
<p>От имени Заказчика:</p> <p>Директор</p> <p><i>А.В.Менькина</i> / Менькина Н.И. /</p> <p>М.П. </p>	<p>От имени Исполнителя:</p> <p><i>Бурдина Е.Д.</i> / Бурдина Е.Д. /</p> <p>М.П. </p>

Техническое задание.

1. Наименование услуги:

Оказание услуг по обеспечению горячим питанием учащихся.

2. Срок выполнения Исполнителем своих обязательств: с апреля 2020 года по 31 декабря 2022 года.

3. Требования к качеству услуги:

3.1. Обеспечивать обучающихся качественным горячим питанием с разнообразным 10-ти дневным меню в соответствии с требованиями СанПиН, которое согласовано и подписано в Роспотребнадзоре;

3.2. Строго соблюдать и контролировать технологию приготовления пищи согласно технологическим нормативам, рецептурам блюд и кулинарных изделий для общеобразовательных и детских учреждений, в соответствии с нормативными актами РФ.

3.3. Использовать в приготовлении пищи продукты, которые должны быть сертифицированы и отвечать всем требованиям и нормам санитарного надзора.

3.4. При оказании услуги руководствоваться следующими нормативными документами:

✓ Федеральный закон № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.

✓ Федеральный закон № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000г (в редакции от 13.07.2015г № 215-ФЗ);

- Постановление Правительства РФ «Правила оказания услуг общественного питания» (постановление № 1036 от 15 августа 1997 с изменениями); *с 01.01.21 убрал ссылку*

- Приказ управления образования администрации Очерского муниципального района от 19.02.2014 № 23 «О контроле за питанием».

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. СанПиН 2.4.1.3049-13; *иски*

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5.2409-08 *иски*

- «Ассортимент и условия реализации пищевых продуктов, предназначенных для дополнительного питания обучающихся образовательных учреждений. Методические рекомендации. (утв. Межведомственным научным советом по педиатрии, Межведомственным научным советом по гигиене и охране здоровья детей и подростков, Протокол от 02.07.2002 г № 4);

- Письмо Минобрнауки России от 12.04.2012 г № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников» (вместе с Методическими рекомендациями «Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»);

- Методические рекомендации по организации питания в детских коллективах, утвержденные Главным государственным санитарным врачом по пермской области, вводятся с 01.07.1999 г.;

3.5. Строго соблюдать и контролировать технологию приготовления пищи согласно технологическим нормативам, рецептурам блюд и кулинарных изделий для общеобразовательных организаций, в соответствии с нормативными актами Российской Федерации (Сборники технологических нормативов для ОУ).

Рекомендуемые наборы продуктов для питания детей школьного возраста (на 1 ребенка) утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. №45.

Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений

№ п/	Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся			
		в г, мл, брутто		в г, мл, нетто	
		От 7 до 10 лет (1 ступень).	От 11 до 18 лет (2- 3 ступень)	От 7 до 10 лет (1 ступень).	От 11 до 18 лет (2-3 ступень)
1	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	80 ✓	120 ✓	80	120
2	Хлеб пшеничный	150 ✓	200 ✓	150	200
3	Мука пшеничная	15 ✓	20 ✓	15	20
4	Крупа, бобовые	45 ✓	50 ✓	45	50
5	Макаронные изделия	15 ✓	20 ✓	15	20
6	Картофель	250	250	188 187	188 187
7	Овощи свежие, зелень	350	400	280 ✓	320 ✓
8	Фрукты (плоды) свежие, ^	200	200	185 ✓	185 ✓
9	Фрукты (плоды) сухие, в т. ч. шиповник <i>сухофрукты</i>	15	20	15 ✓	20 ✓
10	Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные	200	200	200 ✓	200 ✓
11	Сахар	40	45	40 30	45 35
12	Кондитерские изделия	10	15	10 ✓	15 ✓
13	Какао	1,2	1,2	1,2	1,2
14	Чай	0,4	0,4	0,4	0,4
15	Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат.	77(95)	86(105)	70 ✓	78 ✓
16	Цыплята 1 категории потрошенные (куры 1 кат. и/п)	40(51)	60(76)	35 ✓	53 ✓

17	Рыба-филе	60	80	58 ✓	77 ✓
18	Колбасные изделия	15	20	14,7	19,6
19	Молоко (массовая доля жира 2,5%,3,2%)	300	300	300 ✓	300 ✓
20	Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5%,3,2%)	150	180	150 ✓	180 ✓
21	Творог (массовая доля жира не более 9%) 5% - 9%	50	60	50 ✓	60 ✓
22	Сметана (массовая доля жира не более 15%)	10	10	10 ✓	10 ✓
23	Сыр	10	12	9,8 10	11,8 15
24	Масло сливочное	30	35	30 ✓	35 ✓
25	Масло растительное	15	18	15 ✓	18 ✓
26	Яйцо диетическое	1 шт	1 шт	40 1шт	40 1шт
27	Соль	5	7	5	7
28	Дрожжи хлебопекарные	1	2	1	2

ПРИМЕЧАНИЕ: Рекомендуемые наборы продуктов для питания детей школьного возраста (на 1 ребенка) утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45.

Требования к меню: рацион питания детей разнообразный, с учетом соблюдения физиологических норм потребления белков, жиров, углеводов. Ежедневно в меню должны включаться каши (молочно-крупяные), творожные, мясные, яичные, рыбные блюда. Обед состоит из трех блюд, которые также разнообразны по дням недели. Для оздоровления детей и профилактики заболеваний щитовидной железы все блюда готовятся с применением йодированной соли, используются хлеб и батоны йодированные. Ежедневно проводится витаминизация готовой пищи.

3.6. Обеспечивать пожарную безопасность и соблюдать санитарные правила в арендуемом помещении, самостоятельно получать всю необходимую разрешительную документацию и согласования в органах Госпожнадзора и Роспотребнадзора и нести полную ответственность перед указанными органами в случае несоблюдения правил противопожарной безопасности и санитарных требований. Своевременно выполнять требования предписаний (и актов проверки), органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора и Ростехнадзора по устранению замечаний к использованию объекта.

3.7. Использовать автотранспорт, имеющий санитарный паспорт, для доставки продуктов питания или договор с автотранспортным предприятием, специализирующимся на перевозке продуктов питания.

3.8. По соглашению сторон:

Количество лето-дней	4292	6148	3480	4988	6290	9010	5100	7310	6290	9010	5100	7310
Сумма (руб.)	673747,90		546475,02		987535,10		801014,5		987535,10		801014,5	
Итого сумма на 2020год- 2022 год	4797322,12 (Четыре миллиона семьсот девяносто семь тысяч триста двадцать два рубля 12 копеек)											

За счет средств краевого бюджета и средств родителей (законных представителей) обучающихся - на питание детей во время оздоровления и отдыха на основании постановления Правительства Пермского края от 05.12.2019 № 885-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 7 марта 2019 г. № 143-п «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», средняя стоимость одного дня в лагере с дневным пребыванием в 2020-2022 году – 150 рублей на одного ребенка в день) с учетом родительской платы

Период	2020 год	2021 год	2022 год
Стоимость 1 дня (руб.)	124,5	124,5	124,5
Количество дето- дней	2950	3450	3450
Сумма (руб.)	367275	429525	429525
Итого сумма на 2020-2022год	1226325 (Один миллион двести двадцать шесть тысяч триста двадцать пять рублей)		

За счет средств местного бюджета - на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в муниципальных, бюджетных, дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций Очерского муниципального района на основании Постановления администрации Очерского муниципального района Пермского края № 571 от 05.10.2017 г. «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двух разовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в муниципальных, бюджетных, дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций Очерского муниципального района»,

год	2020 год		2021 год		2022 год	
	I	I-II	I	I-II	I	I-II
Стоимость 1 дня (руб.)	60,24	67,55	60,24	67,55	60,24	67,55
Количество дето- дней	232	580	340	850	340	850
Сумма (руб.)	53154,68		77899,10		77899,10	
Итого сумма на 2020-2022год	208952,88 (Двести восемь тысяч девятьсот пятьдесят два рубля 88 копеек)					

Общая сумма закупки составляет: 6232600,00 (Шесть миллионов двести тридцать две тысячи шестьсот рублей)

Цены на продукты питания, использованные при расчете цены на изготовление блюд обеспечивают требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях СанПиН. Исполнитель оказывает услуги по стоимости, определенной в результате конкурсных процедур. Цена контракта будет пропорционально распределена с учетом изменения. Дополнительного финансирования при неизменной численности не предусмотрено. Весь срок контракта при неизменной численности Исполнитель обязан оказывать услуги исходя из заявленной цены в результате конкурса.

В случае превышения Исполнителем объемов (необоснованных) и стоимости услуг предусмотренных на весь срок исполнения настоящего Контракта, такое превышение оплачивается Исполнителем за свой счет.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

пгт.Павловский

30.03 2020г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа», далее именуемое "Заказчик", в лице директора Менькиной Надежды Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна, далее именуемая "Исполнитель", в лице Бурдиной Елены Дмитриевны действующий на основании свидетельства ОГРНИП 305594713400038 выданного 14.05.2005 года, с другой стороны, составили настоящий акт в том, что Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа» передает в безвозмездное пользование помещения пищеблока, складские помещения для хранения продуктов питания, оборудование для приготовления пищи, инвентарь, на время действия настоящего контракта № от , а Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна принимает в безвозмездное пользование помещения пищеблока, складские помещения для хранения продуктов питания, оборудование для приготовления пищи, инвентарь, на время действия настоящего Контракта, следующее оборудование:

№	Наименование помещения	Общая площадь, кв.м.	примечание	
1	Горячий цех	33,6		
2	Тамбур	4,9		
3	Моечная	10,7		
4	Кладовка	6,4		
5	Склад	8,6		
6	Корридор	4,6		
7	Умывальная	3,9		
8	Туалет	2,5		
9	Тамбур	0,7		
10	Подсобное помещение	9,3		
11	Тамбур	6,4		
12	Обеденный зал	40		
	итого	131,6		
№	Наименование оборудования, инвентаря	Год выпуска	Инвентарный номер	количество
1	Холодильник Бирюса 310-1	2010	0110106010	1
2	Шкаф холодильный ШХ 0,7	2009	0110104002	1
3	Электрошкаф ШЭ – 1Ж	2010	0110106009	1
4	Плита электрическая с духовым шкафом ПЭП – 0,72 – 6М	2009	0110106005	1
5	Стол производственный	2009	0110106007	2
6	Стол разделочный	2009	0110106002	1
7	Стол разделочный	2009	0110106003	1
8	Шкаф холодильный «Плюс» Carboma F 1400	2009	0110106006	1
9	Мармитная линия Онега мармит	2010	0110106008	1
10	Ванна 2-х секционная	2009	0110104003	1
11	Эл. Плита 4-х конфорочная			1
12	Бачок нержавейка 20 л.			2
13	Бачок нержавейка 35 л.			1
14	Бачок алюминиевый 40 л.			2
15	Бачок алюминиевый 20 л.			2

16	Бачок алюминиевый 8 л.			1
17	Бачок алюминиевый 5 л.			1
18	Бачок алюминиевый 30 л.			1
19	Бачок алюминиевый 50 л.			5
20	Ложка столовая нержавейка			151
21	Чайник нержавейка 3 л.			4
22	Чайник эмалированный			3
23	Кастрюля нержавейка 1 л.			2
24	Кастрюля нержавейка 12 л.			2
25	Лопатка кондитерская нержавейка			2
26	Дуршлаг 2 л.			2
27	Венчик нержавейка			1
28	Противень эмалированный			11
29	Доска разделочная			9
30	Сковорода			5
31	Сушилка для посуды			5
32	Котел 20 л.			1
33	Ложка разливная			3
34	Миска нержавейка 40 см			2
35	Нож повара			13
36	Электро-мясорубка			1
37	Привод ПУ к мясорубке			1

Помещения пищеблока, оборудование и инвентарь передаются с апреля 2020года по 2022 год, согласно контракта № 1 от 30.03.2020 года.

Комплектность проверена, по качеству и составу принятых помещений пищеблока, оборудования и инвентаря Исполнитель (принимаящая сторона) претензий не имеет.

Сдал

« _____ »

(организация/физическое лицо)



(подпись/ФИО, МП)

Принял

« _____ »

(организация/физическое лицо)

[Handwritten signature]
(подпись/ФИО, МП)



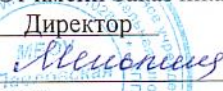



График платежей

1. Оплата услуг производится Заказчиком по этапам согласно следующему графику:

Номер этапа	Содержание (вид) услуги по этапу	Срок оплаты	Сумма платежа (руб., (с/без) НДС)
1	Оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся	31.12.2020	1640652,60
2	Оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся	31.12.2021	2295973,70
3	Оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся	31.12.2022	2295973,70
Итого:			6232600,00

Цена услуг (цена Контракта) составляет: **6232600,00** (Шесть миллионов двести тридцать две тысячи шестьсот рублей)

, без НДС.

Реквизиты сторон: Заказчик	Исполнитель
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа» Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт. Павловский, ул. Октябрьская, 40 ОГРН 1025902375620 ИНН 5947010285	Наименование: Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна Адрес, указанный в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) / Место жительства: 617140, Пермский край, г. Очер, ул. Луначарского, д.9 Телефон: 8(34278)35350, 89024772499 ОГРН (ОГРНИП): 305594713400038 ИНН: 594701106660
От имени Заказчика: Директор  М.П. 	От имени Исполнителя:  Бурдина Е.Д. М.П. 

/Менькина Н.И./

М.П.

ДОГОВОР № 1**безвозмездного пользования нежилым помещением**

пгт.Павловский

«30» марта 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора **Менькиной Надежды Ивановны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель **Бурдина Елена Дмитриевна**, далее именуемая "Арендатор", в лице Бурдиной Елены Дмитриевны действующий на основании свидетельства ОГРНИП 305594713400038 выданного 14.05.2005 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Балансодержатель, обязуется передать в безвозмездное временное пользование Арендатору нежилое помещение площадью 131,6 кв.м., в том числе площадь обеденного зала 40 кв.м. расположенное по адресу: Пермский край, Очерский район, пгт.Павловский, ул.Октябрьская 40, именуемое в дальнейшем "помещение", для оказания услуги по обеспечению горячим питанием учащихся и сотрудников в состоянии, пригодном для использования его по назначению.

По окончании действия договора Арендатор обязуется вернуть помещение в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

1.2. Указанное в п.1.1. настоящего договора помещение принадлежит Балансодержателю на праве оперативного управления, находящегося в оперативной собственности за МБОУ «Павловской СОШ», что подтверждается свидетельством о праве собственности: серия 59-ББ, номер 963198, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю от 13.05.2011 года.

1.3. Помещение предоставляется в безвозмездное пользование со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами.

1.4. Балансодержатель, гарантирует, что передаваемое помещение не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом или запретом не состоит.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Балансодержатель, обязуется:

а) передать Арендатору по акту приема-передачи помещение в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению, со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами в срок до 1 апреля 2020 года;

б) оплачивать коммунальные услуги и при необходимости осуществлять ремонт помещения.

2.2. Арендатор обязуется:

а) использовать помещение в соответствии с договором и его назначением;

б) поддерживать помещение системы коммуникаций, полученное в безвозмездное пользование, в надлежащем состоянии;

в) возмещать затраты на коммунальные услуги (освещение, отопление, вода, водоотведение) по фактическим данным, согласно показаниям счетчиков или самостоятельно оплачивать по договорным отношениям. Перечислять на расчетный счет Балансодержателя сумму затрат в течении 10 календарных дней после предоставления счета.

Несвоевременное внесение платы за услуги влечет за собой начисление пени в размере 1/300 процентной ставки рефинансирования ЦБ РФ с просроченной суммы платежей за каждый день просрочки, включая день выплаты;

г) в случае аварий, происшедших по вине арендатора, принимать меры по их устранению.

2.3. Арендатор не вправе предоставлять передаваемое имущество в аренду, в безвозмездное пользование иным лицам, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать имущество в залог.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Балансодержатель отвечает за недостатки помещения, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении договора безвозмездного пользования. При обнаружении таких недостатков Арендатор вправе по своему выбору потребовать от Балансодержателя безвозмездного устранения недостатков помещения или возмещения своих расходов на устранение недостатков помещения либо досрочного расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

3.2. Балансодержатель не отвечает за недостатки помещения, которые были им, оговорены при заключении договора либо были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра помещения при заключении настоящего договора или при передаче помещения.

3.3. Балансодержатель отвечает за вред, причиненный третьим лицом, в результате использования помещения, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Арендатором или лицом, которое пользовалось помещением с согласия Балансодержателя.

4. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения передаваемого имущества несет Балансодержатель за исключением случаев, указанных в п. 4.2. настоящего договора.

4.2. Арендатор несет риск случайной гибели или случайного повреждения помещения, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением помещения, либо передал его третьему лицу без согласия Балансодержателя. Арендатор несет также риск случайной гибели или случайного повреждения помещения, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своей вещью, но предпочел сохранить свою вещь.

5. ОТКАЗ ОТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА И ЕГО ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего договора, известив об этом другую сторону за 3 дня.

5.2. Балансодержатель вправе потребовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда Арендатор:

- использует помещение не в соответствии с договором или его назначением;
- не выполняет обязанностей по поддержанию помещения в надлежащем состоянии;
- существенно ухудшает состояние помещения;
- без согласия Балансодержателя передал помещение третьему лицу.

5.3. Арендатор вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;
- если помещение, в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;
- если при заключении договора Балансодержатель не предупредил Арендатора о правах третьих лиц на передаваемое помещение;
- при неисполнении Балансодержателем обязанности передать помещение либо его принадлежности и относящиеся к нему документы.

6. ИЗМЕНЕНИЕ СТОРОН В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

6.1. Балансодержатель вправе произвести отчуждение помещения или передать его в возмездное пользование третьему лицу. При этом к новому собственнику или пользователю переходят права по настоящему договору, а его права в отношении помещения обременяются правами Арендатора.

6.2. В случае реорганизации или ликвидации Балансодержателя права и обязанности Балансодержателя по настоящему договору переходят к другому лицу, к которому перешло право собственности на помещение или иное право, на основании которого помещение было передано в безвозмездное пользование.

6.3. В случае реорганизации Арендатора его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Павловская средняя общеобразовательная школа»

Адрес: 617161, Пермский край, Очерский район, пгт.Павловский, ул.Октябрьская 40

Телефон: 8 34278 3-35-89 Факс: 8 34278 3-36-98

ОГРН 1025902375620

ИНН 5947010285 КПП 594701001

л/с 20246Е58200 в УФК по Пермскому краю (УФ и НП администрации района, МБОУ «Павловская СОШ»)

р/с 40701810465771300376

в Отделение Пермь, г.Пермь БИК 045773001

АРЕНДАТОР Наименование: Индивидуальный предприниматель Бурдина Елена Дмитриевна

Адрес, указанный в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) / Место жительства: 617140, Пермский край, г. Очер, ул. Луначарского, д. 9
Адрес для направления корреспонденции: 617140, Пермский край, г. Очер, ул. Советская, д. 26

Телефон: 8(34278)35350, 89024772499

ОГРН (ОГРНИП): 305594713400038

ИНН: 594701106660

(КПП)

Р/с 40802810401280001058

В Филиал ПАО «Банк УРАЛСИБ» в г. Уфа

К/с 30101810600000000770

БИК 048073770

ПОДПИСИ СТОРОН:

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:



Н.И. Менькина
(подпись)

Менькина Н.И.

(расшифровка)



Е.Д. Бурдина
(подпись)

Бурдина Е.Д.

(расшифровка)